



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ**

**ΠΕΡΙΦ. Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠ/ΣΗΣ**

**ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

17^ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Ταχ. Δ/ση : **Χριστοπούλου 6**
Τ.Κ.-Πόλη : **54635 Θεσσαλονίκη**
E - mail : **mail@17lyk-
thess.thess.sch.g**
Πληροφορίες : **Μιχαηλίδης Νικόδημος**
Τηλέφωνο/Fax : **2310-270549**

Θεσσαλονίκη 8 Ιανουαρίου 2024

Αριθ. Πρωτ. 461

ΠΡΟΣ

**Δ/ΝΣΗ Δ.Ε. ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΘΕΣ/ΚΗΣ
(ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ)**

Κοινοποίηση :

- **Προέδρους 5μελών συμβουλίων**
- **Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων του Σχολείου**

**ΘΕΜΑ: «Προκήρυξη Διαγωνισμού: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος
Γραφείων Γενικού Τουρισμού για την πραγματοποίηση 5ήμερης εκδρομής της
Γ' Λυκείου του 17^{ου} ΓΕΛ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ στην Κρήτη»**

Το 17ο ΓΕΛ Θεσσαλονίκης, σύμφωνα με τις διατάξεις της 20883/ΓΔ4/12 Φεβρουαρίου 2020, (ΦΕΚ 456/τ.Β'/13 Φεβρουαρίου 2020), Υ.Α. του Υ.ΠΑΙ.Θ, ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α', άρθρο 2, & 5, Β. άρθρο 14

προσκαλεί

τα ενδιαφερόμενα τουριστικά - ταξιδιωτικά γραφεία Γενικού Τουρισμού που πληρούν τις προβλεπόμενες από το νόμο προϋποθέσεις λειτουργίας να καταθέσουν σε σφραγισμένο φάκελο και με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, ταξιδιωτική προσφορά με τις εξής προδιαγραφές:

1. Χρονική περίοδος: **από τέλη Φεβρουαρίου 2024 έως αρχές Μαρτίου 2024**
2. Διανυκτερεύσεις: τέσσερις (4) στην Κρήτη
3. Μετακινήσεις: μετάβαση αεροπορικά και μετακινήσεις στην Κρήτη με ένα τουριστικό λεωφορείο. Αναχώρηση και επιστροφή στον χώρο του σχολείου μας
4. Αριθμός μαθητών **(21)**
5. Αριθμός συνοδών **(2)**
6. Κατάλυμα: Ξενοδοχεία: 4*
7. Γραπτή επιβεβαίωση διαθεσιμότητας του ξενοδοχείου για το σχολείο μας

8. Διατροφή: πρωινό ή ημιδιατροφή σε μπουφέ
9. Επίσκεψη σε χώρους και ξεναγήσεις: επίσημος ξεναγός του πρακτορείου
10. Ασφάλιση αστικής και επαγγελματικής ευθύνης σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία
11. Ασφάλιση για την κάλυψη εξόδων, σε περίπτωση ασθένειας ή ατυχήματος (αφορά όλους τους συμμετέχοντες)
12. Υπεύθυνη δήλωση του Τουριστικού Γραφείου ότι διαθέτει ειδικό σήμα και βρίσκεται σε ισχύ
13. Να παρέχονται ξεναγήσεις σε αρχαιολογικούς, ιστορικούς, καλλιτεχνικούς και περιβαλλοντικούς χώρους από επίσημο ξεναγό.
14. Να αναφέρεται όχι μόνο η συνολική τιμή της οργανωμένης εκδρομής αλλά και η τελική επιβάρυνση ανά μαθητή. Να συμπεριλαμβάνονται όλοι οι κατά περίπτωση απαιτούμενοι φόροι και ο ΦΠΑ. Να εκδοθούν αποδείξεις για κάθε μαθητή. Οι τιμές θα αφορούν στο διάστημα πραγματοποίησης της εκδρομής
15. Στο Ιδιωτικό Συμφωνητικό θα συμπεριληφθούν το πρόγραμμα και οι όροι της εκδρομής
16. Το σχολείο θα κρατήσει το 1/5 των χρημάτων του συνολικού ποσού ως εγγύηση. Θα δοθεί στο πρακτορείο μετά το πέρας της εκδρομής

Η κατάθεση των κλειστών προσφορών να γίνει έως την Δευτέρα, **15-01- 2024**, και ώρα: 12.00 στο σχολείο

Παρατηρήσεις:

1. Οι τυχόν επιπλέον προσφορές του πρακτορείου, θα συνεκτιμηθούν από την επιτροπή αξιολόγησης.
2. Το πλήρες πρόγραμμα και οι αναλυτικοί όροι της εκδρομής θα συμπεριληφθούν στο Ιδιωτικό Συμφωνητικό που θα υπογραφεί με το Ταξιδιωτικό Γραφείο που θα επιλεγεί.

